

ZARZĄDZENIE NR 117/2017

**Burmistrza Wolborza
z dnia 29 grudnia 2017 r.**

**w sprawie utworzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych
oraz ustalenia regulaminu funkcjonowania punktu selektywnej zbiórki odpadów
komunalnych Gminy Wolbórz**

Na podstawie art. 30 ust 1 i ust. 2 punkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedno Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) w związku z Uchwałą nr VIII/52/2015 Rady Miejskiej w Wolborzu z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz na podstawie art. 3 ust. 2 punkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedno Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm.)

**Burmistrz Wolborza
zarządza, co następuje:**

- § 1. Utworzony zostaje Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Wolborzu przy Oczyszczalni Miejskiej ul. Sportowa.
- § 2. Ustala się Regulamin funkcjonowania punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych Gminy Wolbórz (PSZOK) wymienionego w § 1. stanowiący załącznik do zarządzenia.
- § 3. Zarządzenie i regulamin podlega ogłoszeniu poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wolborzu, tablicach sołeckich, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Wolbórz, na stronie internetowej Gminy Wolbórz oraz przy wjeździe do oczyszczalni w miejscu utworzonego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
- § 4. Uchyla się Zarządzenie Nr 56/2015 Burmistrza Wolborza z dnia 18 czerwca 2015 r. w sprawie Regulaminu funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych Gminy Wolbórz (PSZOK) teren oczyszczalni.
- § 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 roku.

BURMISTRZ

Andrzej Jurys

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA

Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych Gminy Wolbórz (PSZOK) teren oczyszczalni

§ 1. Regulamin określa zasady przyjmowania odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zwany dalej "PSZOK".

§ 2. PSZOK czynny jest w każdy poniedziałek miesiąca w godzinach od 10⁰⁰ do 17³⁰ poza dniami wolnymi od pracy ustalonymi na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących.

§ 3.1. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne dostarczane indywidualnie przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Wolbórz lub właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe.

2. Odbieranie odpadów w PSZOK odbywa się w ramach poniesionych przez właścicieli nieruchomości opłat za zagospodarowanie odpadów komunalnych.

3. Do PSZOK przyjmowane są odpady dostarczone pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, w tym samochodami z przyczepką lekką.

4. W PSZOK są przyjmowane następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- a) papier i tektura;
- b) szkło;
- c) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe;
- d) popiół;
- e) odpady zielone;
- f) przeterminowane leki;
- g) chemikalia;

- h) zużyte baterie i akumulatory;
- i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczne;
- j) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- k) zużyte opony sam. Osobowych.

5. Odpady dostarczane do PSZOK powinny być:

- prawidłowo posegregowane;
- właściwie zabezpieczone;
- wolne od zanieczyszczeń.

§ 4.1. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady zielone znajdujące się w stanie umożliwiającym ich dalsze zagospodarowanie, tj. nie mogą być w stanie rozkładu, zgniłe czy sfermentowane.

2. Gruz odpady budowlane i rozbiórkowe przyjmowane z danej posesji w ilości do 0,5 MG łącznie w ciągu roku.

3. Opony z samochodów osobowych przyjmowane będą z danej posesji w ilości 4 szt. w ciągu roku.

§ 5.1. Odpady będą przyjmowane przez obsługę PSZOK zgodnie z katalogiem odpadów wymienionych w § 3 pkt. 4 regulaminu.

2. Rozładunek należy do przywożącego odpady.

3. Obsługa PSZOK weryfikuje dostarczane odpady uwzględniając:

- kryterium selektywnej zbiórki odpadów;
- kryterium jakościowego i ilościowego odpadów komunalnych;
- spełnienia warunków formalnych przez dostawcę odpadów.

4. Obsługa PSZOK odmówi przyjęcia odpadów niespełniających wymogów niniejszego Regulaminu, a mianowicie:

- odpadów komunalnych zmieszanych;

- materiałów zawierających azbest, papę smołę itp.;
- szyb samochodowych;
- części samochodowych;
- opon ciągnikowych, opon od samochodów ciężarowych i maszyn rolniczych;
- innych, wskazujących na to, że nie pochodzą z gospodarstw domowych np. folie od sianokiszzonek, nawozów sztucznych itp.

§ 6.1. Obsługa PSZOK prowadzi rejestr potwierdzający dostarczenie odpadów, zawierający:

- imię nazwisko osoby uprawnionej do przekazania odpadów;
- adres nieruchomości, z której pochodzą odpady;
- rodzaj dostarczonych odpadów;
- datę dostarczenia odpadów;
- czytelny podpis oddającego odpady.

§ 7.1. Dostarczający odpady może wjechać pojazdem na teren PSZOK po udzieleniu zgody przez obsługę.

2. Dostarczający odpady do PSZOK winien przedłożyć jeden z dokumentów:

- **dokument potwierdzający dokonanie opłaty za gospodarowanie odpadami;**
- lub kopie złożonej deklaracji o wysokości opłaty;
- ewentualnie decyzje Burmistrza Wolborza o wysokości opłaty.

3. Obsługa PSZOK ma prawo żądać okazania dokumentu tożsamości celem weryfikacji osoby dostarczającej odpady z dokumentami o których mowa w ust. 2.

4. Na terenie PSZOK należy zachować szczególną ostrożność.

5. Osoby nieletnie mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką dorosłych.

6. Na terenie PSZOK obowiązuje bezwzględny zakaz palenia papierosów i wzniesienie ognia.

§ 8. W PSZOK w Wolborzu prowadzi się ewidencję odpadów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 21 t.j. z dnia 04.01.2018 r. ze zm.) oraz przepisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 09 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2014 r. poz.1923 z dnia 29.12.2014 r. ze zm.).

BURMISTRZ

Andrzej Jaros