

**ZARZĄDZENIE NR 13/2025
BURMISTRZA WOLBORZA**

z dnia 31 stycznia 2025 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu funkcjonowania punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych
Gminy Wolbórz**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465; poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940.) w związku z Uchwałą Nr XI/105/2024 z 28 stycznia 2025r. Rady Miejskiej w Wolborzu w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399; zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1717)

Burmistrz Wolborza zarządza, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin Funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Gminy Wolbórz (PSZOK), stanowiący załącznik do Zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie i Regulamin podlega ogłoszeniu poprzez zamieszczenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wolborzu.

§ 3. Uchyla się Regulamin Funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów komunalnych Gminy Wolbórz przyjęty zarządzeniem Nr 91/2020 Burmistrza Wolborza z dnia 20 listopada 2020 r. w sprawie ustalenia regulaminu funkcjonowania punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych Gminy Wolbórz.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2025 roku.

Burmistrz Wolborza


Andrzej Jaros

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA
Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
Gminy Wolbórz (PSZOK)

§ 1.

Regulamin określa zasady przyjmowania odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zwany dalej „PSZOK”.

§ 2.

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów komunalnych, zlokalizowany jest w miejscowości Wolbórz przy ulicy Sportowej 75.

§ 3.

PSZOK czynny jest w każdy poniedziałek miesiąca w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ oraz każdą środę miesiąca w godzinach od 12⁰⁰ do 18⁰⁰ poza dniami wolnymi od pracy ustalonymi na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących.

§ 4.

1. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne dostarczane indywidualnie przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Wolbórz lub właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub z innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

2. Odbieranie odpadów w PSZOK odbywa się w ramach poniesionych przez właścicieli nieruchomości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Osoba dostarczająca odpady komunalne do PSZOK zobowiązana jest do wypełnienia formularza „Potwierdzenia przekazania odpadów komunalnych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Wolbórz”, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

4. Do PSZOK przyjmowane są odpady dostarczone pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, w tym samochodami z przyczepą lekką.

5. W PSZOK są przyjmowane następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- a) papier;
- b) szkło;
- c) tworzywa sztuczne;
- d) bioodpady;

- e) przeterminowane leki;
- f) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- g) odpady niebezpieczne,
- h) chemikalia;
- i) zużyte baterie i akumulatory;
- j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- k) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- l) zużyte opony z samochodów osobowych,
- m) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych;
- n) odpady tekstyliów i odzieży,

5. Odpady dostarczane do PSZOK powinny być:

- a) prawidłowo posegregowane,
- b) właściwie zabezpieczone,
- c) wolne od zanieczyszczeń.

6. Odpady w postaci ciekłej lub wymagającej opakowania jednostkowego muszą znajdować się w oryginalnych szczelnych i nieuszkodzonych opakowaniach producenta oraz posiadać oryginalną etykietę, która umożliwiłaby identyfikację odpadu w chwili zgłoszenia.

§ 5.

1. Gruz, odpady budowlane i rozbiórkowe przyjmowane są z danej posesji w ilości do 0,5 Mg łącznie w ciągu roku.

2. Opony z samochodów osobowych przyjmowane będą z danej posesji w ilości 4 szt. w ciągu roku.

§ 6.

1. Odpady będą przyjmowane przez obsługę PSZOK zgodnie z katalogiem odpadów wymienionych w § 3 ust. 4 Regulaminu.

2. Rozładunek należy do przywożącego odpady.

3. Obsługa PSZOK weryfikuje dostarczane odpady uwzględniając:

- a) kryterium selektywnej zbiórki odpadów,
- b) kryterium jakościowego i ilościowego odpadów komunalnych,
- c) spełnienia warunków formalnych przez dostawcę odpadów.

4. Obsługa PSZOK odmówi przyjęcia odpadów niespełniających wymogów niniejszego Regulaminu, a mianowicie:

- a) zmieszanych odpadów komunalnych,
- b) części samochodowych,
- c) opon ciągnikowych, od maszyn rolniczych i samochodów ciężarowych,

- d) innych, wskazujących na to, że nie pochodzą z gospodarstw domowych np. folie od sianokiszonek, nawozów sztucznych itp.

§ 7.

Obsługa PSZOK prowadzi rejestr potwierdzający dostarczenie odpadów, zawierający:

- a) imię i nazwisko osoby uprawnionej do przekazania odpadów,
- b) adres nieruchomości, z której pochodzą odpady,
- c) rodzaj dostarczonych odpadów,
- d) wagę odpadów,
- e) datę dostarczenia odpadów,
- f) czytelny podpis oddającego odpady.

§ 7.1. Dostarczający odpady może wjechać pojazdem na teren PSZOK po udzieleniu zgody przez obsługę.

2. Dostarczający odpady do PSZOK winien przedłożyć jeden z dokumentów:

- a) dokument potwierdzający dokonanie opłaty za gospodarowanie odpadami w gminie Wolbórz,
- b) kopię złożonej do Burmistrza Wolborza deklaracji o wysokości opłaty,
- c) decyzję Burmistrza Wolborza o wysokości opłaty.

3. Na terenie PSZOK należy zachować szczególną ostrożność.

§ 8.

W PSZOK w Wolborzu prowadzi się ewidencję odpadów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) oraz przepisami Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. z późn. 10)

Załącznik do Regulaminu
 Funkcjonowania PSZOK Gminy
 Wolbórz przyjętego zarządzeniem
 Nr 13/2025 Burmistrza Wolborza
 z dnia 31 stycznia 2025 r.

**„Potwierdzenie przekazania odpadów komunalnych do Punktu Selektywnego Zbierania
 Odpadów Komunalnych w Gminie Wolbórz”.**

Dane przyjmującego:
Gmina Wolbórz

Nr potwierdzenia		Data dostarczenia odpadów:	
Imię i nazwisko dostarczającego odpady:		Adres nieruchomości, na której wytworzono odpady dostarczone do PSZOK:	
.....		
.....		
Rodzaj odpadów:		Kod odpadów:	Szacunkowa ilość odpadów:
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
Data i podpis przekazującego odpady:		Data i podpis przyjmującego odpady:	

Oświadczam, że dostarczone przeze mnie odpady zostały wytworzone przez osoby zamieszkujące gospodarstwo domowe prowadzone pod ww. adresem i pochodzą z tego gospodarstwa.

.....

Klauzula informacyjna – RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych jest Urząd Miejski w Wolborzu, plac Jagiełły 28, 97-320 Wolbórz, tel. 44 616 42 41 email poczta@wolborz.eu

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.

3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonywania przez Burmistrza Wolborza ustawowych zadań publicznych, określonych m.in. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz innych regulacjach, realizacji umów zawartych z kontrahentami, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). W przypadku dobrowolnego udostępniania przez Państwa danych osobowych innych niż wynikające z obowiązku prawnego, podstawę legalizującą ich przetwarzanie stanowi wyrażona zgoda na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych. Natomiast w przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.

5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

d) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem

e) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do usunięcia danych;

f) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.

9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów praw.