**UCHWAŁA NR XX/211/2020**
**RADY MIEJSKIEJ W WOLBORZU**

z dnia 28 maja 2020 r.

**w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wolbórz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 6n ust. 1 w związku z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz. U. z 2020 r., poz. 150, 284, 875)

**Rada Miejska w Wolborzu**
**uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wolbórz według załączników do niniejszej uchwały:

1) Załączniki Nr 1 – deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – OK1;

2) Załącznik Nr 2 – deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku – OK2.

**§ 2.** 1. Deklaracje, o których mowa w § 1 uchwały, składa się do Burmistrza Wolborza w terminach:

1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;

2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych określonych w deklaracji będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na danej nieruchomości.

2. Deklaracje, o których mowa w § 1 uchwały, należy złożyć w jednej z form:

1) papierowej:

a) w Urzędzie Miejskim w Wolborzu,

b) korespondencyjnie na adres Urzędu Miejskiego w Wolborzu, Plac Jagiełły 28, 97-320 Wolbórz;

2) elektronicznej z wykorzystaniem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej, zwanej „ePUAP” Urzędu Miejskiego w Wolborzu.

3. Przesyłanie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej musi odbywać się w sposób zapewniający bezpieczeństwo, wiarygodność i niezaprzeczalność danych w nich zawartych oraz w sposób zapewniający ich ochronę przed nieuprawnionym dostępem.

4. Wzór elektroniczny deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa się w formacie XML.

5. Deklaracja składana za pomocą środków komunikacji elektronicznej jest opatrywana:

1) bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej ( Dz. U. z 2019 r., poz. 162 ze zm.) lub

2) podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.).

6. Format elektroniczny XML deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest zgodny ze schematami publikowanymi w repozytorium wzorów dokumentów elektronicznych Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP zgodnie z art. 19b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.).

7. Zakres danych, układ informacji i powiązań między nimi w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi mających format elektroniczny jest zgodny z zakresem informacji zawartym we wzorze stanowiącym załącznik Nr 1 i załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XIX/206/2020 Rady Miejskiej w Wolborzu z dnia 23 kwietnia 2020 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wolbórz (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2020 r., poz. 2839).

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wolborza.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Wolborzu

**Zbigniew Klewin**

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XX/211/2020
Rady Miejskiej w Wolborzu
z dnia 28 maja 2020 r.

# OK1 - DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI.

| | |
|---|---|
| **Podstawa prawna:** | Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 150 z późn. zm.) |
| **Składający:** | Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt. 4 Ustawy. |
| **Termin składania:** | W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 Ustawy). |

## A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:
**Burmistrz Wolborza**
**Pl. Jagiełły 28**
**97-320 Wolbórz**

## B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (wynikający z art. 6m Ustawy)

**2. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):**

☐ złożenie pierwszej deklaracji ……..-……..-…….
DD MM RRRR

☐ zmiana danych od dnia ……..-……..-…..….[1]
DD MM RRRR

☐ ustanie obowiązku uiszczenia opłaty ……..-……..-…..….
DD MM RRRR

## C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

☐ Właściciel nieruchomości ☐ Współwłaściciel ☐ Użytkownik wieczysty

☐ Zarządca nieruchomości wspólnej ☐ Najemca, dzierżawca ☐ Inny podmiot władający nieruchomością

## D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

D.1. OSOBA FIZYCZNA

| 4. Nazwisko | 5. Imię | 6. Nr PESEL |
|---|---|---|
| | | |

| 7. Nr telefonu kontaktowego | 8. Adres e-mail |
|---|---|
| | |

D.2. OSOBY PRAWNE I INNE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE NIE POSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

| 9. Pełna nazwa podmiotu | 10. Nazwa skrócona |
|---|---|
| | 11. NIP |

| 12. REGON | 13. Nr KRS | 14. Nr telefonu | 15. Adres e-mail |
|---|---|---|---|
| | | | |

D.3. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

| 16. Kraj | 17. Województwo | 18. Powiat | |
|---|---|---|---|
| 19. Gmina | 20. Ulica | 21. Nr domu | 22. Nr lokalu |
| 23. Miejscowość | 24. Kod pocztowy | 25. Poczta | |

D.4. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres w D.3.

| 26. Kraj | 27. Województwo | 28. Powiat | |
|---|---|---|---|
| 29. Gmina | 30. Ulica | 31. Nr domu | 32. Nr lokalu |
| 33. Miejscowość | 34. Kod pocztowy | 35. Poczta | |

D.5. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY[2]

| 36. Miejscowość | 37. Ulica | 38. Nr domu/Nr lokalu |
|---|---|---|
| 39. Numer ewidencyjny działki według rejestru gruntów[3] | 40. Kod Pocztowy | 41. Poczta |

**E. SPOSÓB GROMADZENIA ODPADÓW KOMUNALNYCH (zaznaczyć właściwy kwadrat)[4]**

E.1.INFORMACJA DOTYCZĄCA POSIADANIA PRZYDOMOWEGO KOMPOSTOWNIKA, OD KTÓREJ UZALEŻNIONE JEST UPRAWNIENIE DO ZWOLNIENIA W CZĘŚCI Z OPŁATY ZA GOSPODROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (dotyczy właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi)

**42.Oświadczam, że posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne**

☐ Tak ☐ Nie

**43. Oświadczam, że posiadam nieruchomość zabudowaną budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym i chcę skorzystać z prawa do zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

☐ Tak ☐ Nie

**F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

| | |
|---|---|
| **F.1. Stawka opłaty** | 44. ……..… **zł/osobę** |
| **F.2. Liczba osób zamieszkujących** nieruchomość, wskazaną w części D.5. | 45. ……. |
| **F.3. Miesięczna kwota opłaty** (iloczyn wartości z pozycji nr 45 i 46) | 46. ……. |
| **F.4. Opłata kwartalna[5]** (kwotę z pozycji 47 należy pomnożyć przez 3 miesiące) | 47. ……**zł/kwartał** |

| | |
|---|---|
| **F.5. Kwota zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady komunalne w kompostowniku przydomowym (**iloczyn kwoty z pozycji 48 i % zwolnienia wskazanego w uchwale w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym) | 48. ……. **zł** |
| **F.6.Opłata kwartalna po uwzględnieniu zwolnienia z części opłaty** | 49. ……**zł/kwartał** |

**G. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ**

| | |
|---|---|
| 50. Data<br>…..…..-….……-…….. | 51. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)[6]<br>……. |

**H. ADNOTACJE ORGANU**

POUCZENIE

**W przypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie kwoty z poz. 47 lub poz. 49 lub wpłacenie jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi postawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 288)**

[1] Dotyczy zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

[2] Dla każdej nieruchomości zamieszkałej należy złożyć odrębną deklarację.

[3] Należy wypełnić, w przypadku braku nadania numeru nieruchomości.

[4] Należy zaznaczyć tylko jeden sposób zbierania odpadów komunalnych. Od sposobu zbierania odpadów uzależniona jest stawka opłaty, wynikająca z odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Wolborzu.

[5] Opłatę należy uiszczać *bez wezwania* kwartalnie, w terminie do dnia: 31 marca, 30 czerwca, 30 września i 29 grudnia danego roku na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Wolborzu lub w kasie Urzędu Miejskiego w Wolborzu, w tytule podając adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne.

[6] Jeżeli deklaracja składana jest przez pełnomocnika osoby zobowiązanej, to do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej.

## Klauzula Informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wolborza z siedzibą w Wolborzu pl. Jagiełły 28, 97-320 Wolbórz. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pan/Pani skontaktować poprzez email inspektor@wolborz.eu lub tel. 44-61-64-241. Z inspektorem można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
2. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu **prowadzenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi** polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Wolbórz, związanym ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, w związku z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 150 z późń. zm.).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Ze względu na inne, szczególne przepisy prawa okres ten może ulec wydłużeniu.
4. Klienci Urzędu mają prawo dostępu do swoich danych osobowych, praw uzyskania potwierdzenia przetwarzania, możliwość sprostowania i uzupełnienia danych, możliwość usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
5. Klienci mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Dane udostępnione przez klienta Urzędu Miejskiego nie będą podlegały profilowaniu.
7. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

…… ……

Miejscowość, data Podpis

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr X/211/2020
Rady Miejskiej w Wolborzu
z dnia 28 maja 2020 r.

# OK2 - DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku.

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI.

| | |
|---|---|
| **Podstawa prawna:** | Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.150 z późn. zm.) dalej zwana Ustawą. |
| **Składający:** | Właściciel nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku, w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy. |
| **Termin składania:** | W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 Ustawy). |

## A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:

**Burmistrz Wolborza**
**Pl. Jagiełły 28**
**97-320 Wolbórz**

## B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (wynikający z art. 6m Ustawy)

2. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ złożenie pierwszej deklaracji ……..-……..-…….
DD MM RRRR

☐ zmiana danych od dnia ……..-……..-…..….[1]
DD MM RRRR

☐ ustanie obowiązku uiszczenia opłaty ……..-……..-…..…
DD MM RRRR

## C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

☐ Właściciel nieruchomości ☐ Współwłaściciel ☐ Użytkownik wieczysty

☐ Zarządca nieruchomości wspólnej ☐ Najemca, dzierżawca ☐ Inny

## D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

D.1. OSOBA FIZYCZNA

| 4. Nazwisko | 5. Imię | 6. Nr PESEL |
|---|---|---|
| | | |

| 7. Nr telefonu kontaktowego | 8. Adres e-mail |
|---|---|
| | |

D.2. OSOBY PRAWNE I INNE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE NIE POSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9. Pełna nazwa podmiotu | | 10. Nazwa skrócona | |
| | | 11. NIP | |
| 12. REGON | 13. Nr KRS | 14. Nr telefonu | 15. Adres e-mail |

D.3. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

| | | | |
|---|---|---|---|
| 16. Kraj | 17. Województwo | 18. Powiat | |
| 19. Gmina | 20. Ulica | 21. Nr domu | 22. Nr lokalu |
| 23. Miejscowość | 24. Kod pocztowy | 25. Poczta | |

D.4. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres w D.3.

| | | | |
|---|---|---|---|
| 26. Kraj | 27. Województwo | 28. Powiat | |
| 29. Gmina | 30. Ulica | 31. Nr domu | 32. Nr lokalu |
| 33. Miejscowość | 34. Kod pocztowy | 35. Poczta | |

D.5. DANE NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA[2]

| | | |
|---|---|---|
| 36. Miejscowość | 37. Ulica | 38. Nr domu/Nr lokalu |
| 39. Numer ewidencyjny działki według rejestru gruntów[3] | 40. Kod Pocztowy | 41. Poczta |

**E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

| | |
|---|---|
| **Ryczałtowa roczna stawka opłaty od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanej jedynie przez część roku[4]** | 42. ……**zł** |

**F. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ**

| | |
|---|---|
| 43. Data<br>……..-……-…….. | 44. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska)[5]<br>…….. |

## H. ADNOTACJE ORGANU

POUCZENIE

**W przypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie kwoty z poz. 42 lub wpłacenie jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi postawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 288).**

[1] Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

[2] Dla każdej nieruchomości niezamieszkałej, na której znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku, należy złożyć odrębną deklarację.

[3] Należy wypełnić, w przypadku braku nadania numeru nieruchomości.

[4] Opłatę należy uiszczać *bez wezwania* w dwóch ratach, w terminie do dnia: 30 czerwca i 29 grudnia danego roku w kasie Urzędu Miejskiego w Wolborzu lub na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Wolborzu, w tytule podając adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne. Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za rok bez względu na długość okresu korzystania z nieruchomości.

[5] Jeżeli deklaracja składana jest przez pełnomocnika osoby zobowiązanej, to do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej.

**Klauzula Informacyjna**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Wolborza z siedzibą w Wolborzu pl. Jagiełły 28, 97-320 Wolbórz. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pan/Pani skontaktować poprzez email inspektor@wolborz.eu lub tel. 44-61-64-241. Z inspektorem można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
2. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu **prowadzenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi** polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Wolbórz, związanym ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, w związku z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 150 z późń. zm.).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Ze względu na inne, szczególne przepisy prawa okres ten może ulec wydłużeniu.
4. Klienci Urzędu mają prawo dostępu do swoich danych osobowych, praw uzyskania potwierdzenia przetwarzania, możliwość sprostowania i uzupełnienia danych, możliwość usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
5. Klienci mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Dane udostępnione przez klienta Urzędu Miejskiego nie będą podlegały profilowaniu.
7. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

…… ……

*Miejscowość, data* *Podpis*